

# Tutorial Singkat Unggah Ulang SK IZOP

## Kasus

SK tidak terbaca, saat diklik kembali ke halaman depan.

## Solusi

Buka menu Data LPQ – Proses SK LPQ. Klik Tombol Manajemen SK

The screenshot shows the SIPDAR-PQ interface. The main header is 'Pelayanan Tanda Daftar LPQ'. A navigation bar includes 'Beranda', 'Informasi', 'Data LPQ', 'e-Ijazah', and 'EMIS Connector'. A dropdown menu is open over the 'Data LPQ' section, listing options: 'Persetujuan Unggah Berkas', 'Usulan LPQ', 'Progress Usulan', 'NSLPQ Generator', 'Proses SK LPQ', 'SK Penutupan', and 'Penutupan LPQ'. The 'Proses SK LPQ' option is highlighted. In the background, a table of LPQ data is visible with a '+ Manajemen SK' button in the top right corner.

Klik Tombol Edit (Tombol berwarna Biru pada kolom menu)

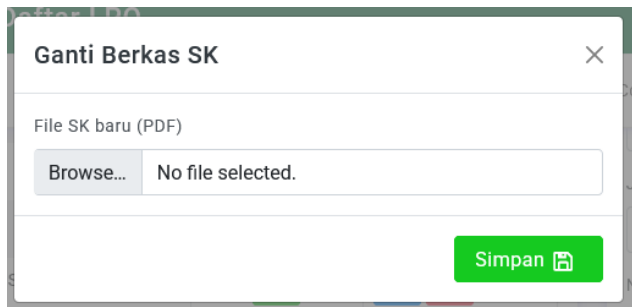
The screenshot shows the SIPDAR-PQ interface. The main header is 'Pelayanan Tanda Daftar LPQ'. A navigation bar includes 'Beranda', 'Informasi', 'Data LPQ', 'e-Ijazah', and 'EMIS Connector'. The 'Daftar SK LPQ' table is visible with columns: 'No. SK', 'Tgl SK', 'Nama Pejabat', 'Berkas', and 'Menu'. A blue arrow points to the 'Menu' column, which contains edit (pencil), delete (trash), and refresh (circular arrow) icons. To the right, the 'Tambah SK' form is visible, with a blue arrow pointing to the 'Ganti File' button.

Pada bagian sebelah kanan, scroll agak ke bawah sampai pada bagian tombol Ganti File

The screenshot shows the 'Ganti File' dialog box. It has the following fields and buttons:

- Jabatan: Kepala Kantor Kementerian Agama
- Nama Kota / Kabupaten: Blora
- File SK (PDF): Lihat Berkas, Ganti File
- Buttons: Simpan, Tutup

Klik tombol ganti file. Lalu pilih File SK nya.



Terakhir Klik Simpan.

No. SK	Tgl SK	Nama Pejabat	Berkas	Menu
113	2024-01-25	H. M. Fatah		
113	2024-01-25	H. M. Fatah		
119	2024-01-26	H. M. Fatah		
125	2024-01-29	H. M. Fatah		
266	2024-03-01	H. M. Fatah		
299	2024-03-13	H. M. Fatah		
300	2024-03-13	H. M. Fatah		

Copyright © 2025. Direktorat Pendidikan Diniyah dan Pondok Pesantren.

SK Berhasil tersimpan.

Hal serupa juga dapat dilakukan di SK Evaluasi / Penutupan.

Akses menu Data LPQ – SK Penutupan. Lakukan edit data seperti yang dilakukan pada SK Tanda daftar sebelumnya.